

Adjoint(e) à la Direction d'un établissement d'accueil du jeune enfant et référent(e) "santé et accueil inclusif"

Synthèse de l'offre

Employeur : CDC COEUR DE CHARENTE

10 route de paris

16560Tourriers

Référence : 0016220100507940

Date de publication de l'offre : 05/01/2022

Date limite de candidature : 07/02/2022

Poste à pourvoir le : 01/03/2022

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Lieu de travail :

Lieu de travail :

Impasse des Lucioles

16330 VARS

Détails de l'offre

Grade(s) : Puéricultrice-cadre de santé

Educateur de jeunes enfants

Masseur-kiné., psychomotricien et orthophoniste de cl. norm.

Infirmier en soins généraux de classe normale

Famille de métier : Santé publique > Activités de soins

Métier(s) : Infirmier ou infirmière

Descriptif de l'emploi :

- Emploi : Adjoint(e) à la direction d'un établissement d'accueil du jeune enfant et référente " santé et accueil inclusif "

La Communauté de Communes cœur de Charente couvre un territoire de 51 communes en nord Charente.

Au sein de cette collectivité forte de 50 agents, vous intégrerez une équipe pluridisciplinaire dans le cadre de l'ouverture prochaine d'une crèche multi-accueil agréée pour 40 places.

L'ouverture du service est prévue en avril 2022 pour l'accueil à la semaine d'enfants âgés de 2 mois ½ à 3 ans révolus. Prise de fonction 1 mois avant l'ouverture du service en vue de formations : PSC1, langue signée,...

L'établissement bénéficiera d'un agrément départemental de 40 places et fera l'objet d'une ouverture progressive au grès des demandes des familles.

L'EAJE sera organisé en 2 services multi-âge répartis équitablement et encadrés, à terme, par 10 agents répartis sur chaque groupe.

- Domiciliation du poste : Vars (16330)

- Temps de travail : 35 heures hebdomadaires

- Amplitude d'ouverture de l'établissement : du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30.

- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + CNAS et CDAS + participation employeur prévoyance et santé

- Période : mars 2022

- Structure fermée entre Noël et nouvel an

- Congés en fonction des nécessités de services

- Positionnement hiérarchique : sous l'autorité directe de la (du) directrice (teur) du multi-accueil

Profil recherché :

DIPLOMES REQUIS :

-
- Diplôme d'Etat d'éducatrice/teur de jeunes enfants
 - Diplôme d'Etat d'infirmière/er
 - Puéricultricepu/teur
 - Psychomotricien(ne)
 - Autres diplômes dans le respect de l'article R2324-34 du code de la santé publique
- Expérience exigée sur des fonctions d'adjoint(e) direction ou de direction d'un ou plusieurs EAJE et de management d'équipe.

SAVOIR-FAIRE/COMPÉTENCES :

- Maîtrise de la réglementation en vigueur et notamment celle s'appliquant au fonctionnement d'un EAJE
- Maîtrise de la gestion administrative et financière d'un établissement d'accueil du public
- Connaissance de l'enfant et des problématiques parentales et professionnelles et maîtrise professionnelle des compétence afférentes
- Capacité à s'organiser
- Maîtrise des méthodes de management et capacités à encadrer une équipe
- Capacité à mettre en œuvre une communication efficace
- Capacité à interroger les pratiques professionnelles
- Capacité à organiser et animer une réunion
- Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels métier

SAVOIR ETRE :

- Dynamique et motivé(e) avec une capacité à soutenir le projet de la structure
- Capacité et envie de s'intégrer dans les équipes enfance jeunesse du territoire
- Bienveillance auprès du public et des équipes
- Etre force de proposition
- Savoir s'informer, remettre ses pratiques professionnelles en question et échanger en équipe
- Sens de la médiation
- Curiosité intellectuelle
- Respect de la hiérarchie et sens du service public
- Discrétion professionnelle
- Flexibilité horaire (relative) et capacité d'adaptation
- Sens de l'organisation

AUTRE :

- Titulaire du permis B

Missions :

- Assurer la continuité pédagogique du Multi Accueil en lien avec la direction du multi-accueil ;
- Assurer la continuité de direction en cas d'absence de celle-ci et assurer la direction des équipes dédiées au multi-accueil, au RPE et au LAEP, en l'absence de la Direction
- Aider à la gestion administrative (renseignements, réservations, inscriptions, facturations) et financière (encaissements des règlements)
- Travailler en étroite collaboration avec les autres structures Petite Enfance du territoire ainsi que les partenaires (CAF, PMI, Réseau Départemental, Bibliothèques,...)
- Participer aux réunions d'équipes, de partenaires ou de direction
- Appliquer les projets en lien avec la pédagogie bienveillante, l'enfant et la nature, la santé environnementale
- Être garant du respect des protocoles mis en place
- Assurer une veille des locaux afin de signaler tout problème de sécurité aux services concernés
- Assurer une présence à l'ouverture et/ou la fermeture du service en complément de la direction
- participer à la réflexion sur les besoins matériels de la structure et participer à l'élaboration des budgets
- Passer les commandes de matériels, produits de soins et d'hygiène, couches, repas
- Co-animer le lieu d'accueil enfants parents (1 matinée par semaine)
- Assurer les nouvelles missions de " référent santé et accueil inclusif " sur la structure et celles de Mansle et Aigre : mise en place des mesures nécessaires pour l'accueil des enfants porteurs de handicap, assurer les actions d'éducation et de promotion de la santé auprès des équipes et des familles, suivi des dossier PAI, contribuer au repérage et transmission des informations préoccupantes dans le cadre de la protection de l'enfance, établir les protocoles en vigueur (santé, sécurité,...) et s'assurer de leur bonne mise en place.

Contact et informations complémentaires : Fabienne SABOURIN,

DGA Pôle Ressources

Responsable Ressources humaines

Téléphone collectivité : 05 45 20 68 46

Adresse e-mail : fsabourin@coeurdecharente.fr

Lien de publication :

Informations complémentaires :

Adressez une lettre de motivation manuscrite et un CV détaillé, avant le lundi 07 février 2022 à 12h00 : Monsieur le Président de la Communauté de Communes Cœur de Charente, 10 route de Paris, 16 560 TOURRIERS.

Envoi des candidatures par voie postale ou par courriel avec AR de la collectivité.

Téléphone collectivité : 05 45 20 68 46

Lien de publication : <https://www.coeurdecharente.fr/>